

Gemeente  
Schoten

**VERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN**  
**25 NOVEMBER 2021**

Zitting geopend te 22.21 uur.

AANWEZIG: Lieven De Smet, voorzitter.  
Maarten De Veuster, burgemeester.  
Iefke Hendrickx, Wouter Rombouts, Charlotte Klima, Paul Valkeniers,  
Paul De Swaef, Walter Brat, Véronique D'Exelle, schepenen.  
Kurt Vermeiren, Erik Block, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Peter  
Arnauw, Bert Batens, Pieter Gielis, Nadine Van Mol, Kathelijne  
Peeters, Maya De Backer, Christof Victor, Dieter Peeters, Sandra  
Laurysen, Lieselotte Decroix, Kris Oversteyns, Tommy Van Look,  
Niels Broeckx, Patrick Molle, Jean-Pierre Vanaken, Erik Maes, Brecht  
Verwulgen, raadsleden.

Jack Vissers, korpschef.

Rony Lejaeghere, algemeen directeur.

VERONTSCHULDIGD: Tom Van Grieken, raadslid.  
Vanaf punt 2 vervoegt raadslid Maya De Backer de zitting.

**OPENBARE VERGADERING**

**1. KREDIETAANPASSING 2021**

De Raad,

Gelet op artikel 41 en 78 van het decreet lokaal bestuur, die stellen dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd zijn voor het vaststellen van de beleidsrapporten;

Gelet op artikel 56 §3 en artikel 84 §3 van het decreet lokaal bestuur die stellen dat het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau bevoegd zijn voor het financieel beheer;

Gelet op artikel 171 §4 van het decreet lokaal bestuur dat stelt dat de algemeen directeur in overleg met het managementteam zorgt voor de opmaak van het voorontwerp van de beleidsrapporten;

Gelet op artikel 176 van het decreet lokaal bestuur dat stelt dat de financieel directeur, onder functionele leiding van de algemeen directeur, instaat voor het opstellen, in overleg met het managementteam, van het voorontwerp van de beleidsrapporten;

Gelet op artikel 249 §3 van het decreet lokaal bestuur dat stelt dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn elk het beleidsrapport voor hun eigen deel vaststellen, waarna de gemeenteraad het beleidsrapport in zijn geheel goedkeurt;

Gelet op artikel 257 §1 van het decreet lokaal bestuur dat stelt dat minstens één keer per jaar het meerjarenplan wordt aangepast, waarbij de kredieten van het lopende jaar kunnen aangepast worden en de kredieten voor het volgende boekjaar worden vastgesteld;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en meer specifiek titel 2 , hoofdstuk 2: het meerjarenplan;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het voorliggend ontwerp van het meerjarenplan 2020-2025 kredietaanpassing 2021/1, waarin de kredieten van het lopende jaar worden aangepast en deze van het volgende boekjaar worden vastgesteld;

Gelet op de voorbespreking van dit ontwerp met het managementteam en het college van burgemeester en schepenen op 17 september 2021;

Overwegende dat de raad voor maatschappelijk welzijn daterende 28 oktober 2021 zijn deel van de aanpassing 2021/1 van het meerjarenplan niet heeft vastgesteld;

Overwegende dat in diezelfde raad voor maatschappelijk welzijn geen gewijzigd ontwerp van de aanpassing 2021/1 van het meerjarenplan werd gevraagd, waardoor het ongewijzigde beleidsrapport opnieuw ter vaststelling wordt voorgelegd;

Gelet op de tussenkomsten van raadsleden Piet Bouciqué, Dieter Peeters en Peter Arnauw;

**BESLUIT:**

met 16 stemmen ja, tegen 13 stemmen neen

Maarten De Veuster, Iefke Hendrickx, Wouter Rombouts, Charlotte Klima, Paul Valkeniers, Paul De Swaef, Walter Brat, Ilse Stockbroeckx, Bert Batens, Pieter Gielis, Kathelijne Peeters, Christof Victor, Sandra Laurysen, Kris Oversteys, Lieven De Smet, Véronique D'Exelle stemmen ja.

Kurt Vermeiren, Erik Block, Piet Bouciqué, Peter Arnauw, Nadine Van Mol, Dieter Peeters, Lieselotte Decroix, Tommy Van Look, Niels Broeckx, Patrick Molle, Jean-Pierre Vanaken, Erik Maes, Brecht Verwulgen stemmen neen.

Enig artikel

Zijn deel van het meerjarenplan 2020-2025 kredietaanpassing 2021/1 vast te stellen. Deze aanpassing bevat de wijziging van de kredieten 2021 en de vaststelling van de kredieten 2022.

## **2. GOEDKEURING NOTULEN OPENBARE VERGADERING**

*Raadslid Maya De Backer vervoegt de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn.*

De Raad,

Gelet op artikels 32 en 74 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de voorliggende notulen;

**BESLUIT:**

met 30 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Iefke Hendrickx, Wouter Rombouts, Charlotte Klima, Paul Valkeniers, Paul De Swaef, Walter Brat, Kurt Vermeiren, Erik Block, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroeckx, Peter Arnauw, Bert Batens, Pieter Gielis, Nadine Van Mol, Kathelijne Peeters, Maya De Backer, Christof Victor, Dieter Peeters, Sandra Laurysen, Lieselotte Decroix, Kris Oversteys, Tommy Van Look, Niels Broeckx,

Patrick Molle, Jean-Pierre Vanaken, Erik Maes, Brecht Verwulgen, Lieven De Smet, Véronique D'Exelle stemmen ja.

Enig artikel

Goedkeuring te hechten aan de notulen van de openbare vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 oktober 2021.

### **3. BRIEF NADINE VAN MOL**

De Raad,

Neemt akte van de brief van Nadine Van Mol d.d. 27 oktober 2021 houdende haar ontslag uit de N-VA fractie.

### **4. AKTENAME EN EEDAFLEGGING PLAATSVERVANGER BCSD**

De Raad,

Gelet op artikel 34§3 van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende de mogelijkheid om plaatsvervangers aan te duiden voor de effectieve leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst bij afwezigheid;

Overwegende dat de aanduiding van de plaatsvervangers gebeurt door per lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst een ondertekende verklaring af te geven tegen ontvangstbewijs aan de algemeen directeur;

Overwegende dat Nadine Van Mol niet langer deel uitmaakt van de NVA-fractie;

Gelet op de ontvangen ondertekende verklaringen;

Overwegende dat schepen Charlotte Klima wordt voorgesteld als derde vervanger;

Overwegende dat de plaatsvervangers de eed dienen af te leggen in handen van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op artikel 96 §1 van het decreet lokaal bestuur betreffende de eedaflegging;

Neemt akte van:

de beslissing om dit punt te behandelen op de volgende zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn.

### **5. WACHTLIJSTREGLEMENT GAW SCHUTTERSBOF**

De Raad,

Gelet op het Woonzorgdecreet d.d. 15 februari 2019 waarin is opgenomen dat het wachtlijstbeheer niet meer moet opgenomen worden in de schriftelijke overeenkomst of interne afsprakennota, waardoor het aangewezen is om het wachtlijstreglement in een apart document goed te keuren;

Overwegende dat er nu geen effectief reglement is;

Overwegende dat de systemen van een passieve wachtlijst en de mogelijkheid om onbeperkt te kunnen weigeren ertoe leidt dat mensen plaats innemen op de wachtlijst zonder directe interesse. Naast veel administratie voor niets, zorgt dit ook voor onduidelijkheid voor wie lager op de wachtlijst staat en wel directe interesse heeft;

Overwegende dat twee dagen bedenktijd weinig is, zeker wanneer we gaan werken zonder een passieve wachtlijst en met beperktere weigeringsmogelijkheden;

Overwegende dat het billijk is om, bij het overlijden van de partner die een band heeft met Schoten, de andere partner op de wachtlijst te laten staan;

Gelet op het voorstel voor een nieuw wachtlijstreglement dat een duidelijkere en billijkere manier van werken zal bieden;

Gelet op het positieve advies van Probis;

Gelet op de gevoerde bespreking in de raadscommissie samenleven d.d. 5 oktober 2021;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Erik Block;

#### BESLUIT:

met 30 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Iefke Hendrickx, Wouter Rombouts, Charlotte Klima, Paul Valkeniers, Paul De Swaef, Walter Brat, Kurt Vermeiren, Erik Block, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Peter Arnauw, Bert Batens, Pieter Gielis, Nadine Van Mol, Kathelijne Peeters, Maya De Backer, Christof Victor, Dieter Peeters, Sandra Laurysse, Lieselotte Decroix, Kris Oversteyns, Tommy Van Look, Niels Broeckx, Patrick Molle, Jean-Pierre Vanaken, Erik Maes, Brecht Verwulgen, Lieven De Smet, Véronique D'Exelle stemmen ja.

Enig artikel

Akkoord te gaan met het nieuwe wachtlijstreglement voor de assistentiewoningen Schuttershof.

#### GROEP VAN ASSISTENTIEWONINGEN SCHUTTERSLOF

##### REGLEMENT WACHTLIJST

Dit reglement regelt het beheer van inschrijving op de wachtlijst voor de groep van assistentiewoningen (GAW) Schuttershof te Schoten.

##### Artikel 1: Aanvraag

Een aanvraag voor de wachtlijst doe je via de woonassistent van GAW Schuttershof.

Contactgegevens:

Yasmin Van Vucht

03/680.06.03

yasmin.vanvucht@ocmwschoten.be

##### Artikel 2: Inschrijvingsvoorwaarden

Van senioren die zichzelf inschrijven, verwachten wij zeer concreet dat zij interesse hebben om te verhuizen op het ogenblik dat er een flat vrijkomt en het aan hen is op de wachtlijst.

##### Art. 2.1. Leeftijd

Iedereen vanaf de leeftijd van 65 jaar kan een aanvraag tot inschrijving op de wachtlijst doen (bij koppels: minstens één van beiden moet de leeftijd van 65 jaar bereikt hebben).

Het Bijzonder Comité voor de Sociale dienst kan beslissen om af te wijken van deze leeftijdsgrens na sociaal onderzoek.

#### Art. 2.2. Zelfredzaamheid

Je kan nog zelfstandig wonen (eventueel met ondersteuning van thuiszorgdiensten en/of familie).

Om de zelfredzaamheid na te gaan, vragen wij een Katz-schaal op. De Katz-schaal is een evaluatieformulier waarmee de zorgbehoefte kan ingeschat worden. Dit formulier wordt ingevuld door een arts of bevoegde verpleegkundige. Assistentiewoningen zijn bedoeld voor personen met een lage zorgbehoefte die nog zelfstandig kunnen wonen. Dit betekent dat ze een Katz-score O of A hebben. Bij een hogere score moet voldoende ondersteunende mantelzorg kunnen aangetoond worden.

#### Art. 2.3. Woonplaats

Schotenaren krijgen voorrang op de wachtlijst. Je wordt als Schotenaar beschouwd als je reeds drie jaar of langer ingeschreven staat als inwoner van Schoten in het bevolkingsregister. Hoe lang je inwoner van Schoten bent, heeft geen invloed op je plaats op de wachtlijst.

Ook niet-inwoners van Schoten kunnen zich inschrijven op de wachtlijst voor onze assistentiewoningen. Zij komen op het tweede deel van de wachtlijst te staan. Als je in totaliteit 25 jaar of langer (vanaf het 1ste levensjaar) als inwoner van Schoten in het bevolkingsregister geregistreerd staat, wordt je ook beschouwd als inwoner van Schoten. Bij koppels volstaat het dat één van beiden in het verleden 25 jaar of langer in Schoten heeft gewoond. Wanneer de partner die in het verleden 25 jaar of langer in Schoten heeft gewoond, komt te overlijden, mag de overblijvende partner op het deel van de inwoners blijven staan.

#### Artikel 3: Wachtlijstbeheer

Art. 3.1. Alle inschrijvingen komen bij de woonassistent van GAW Schuttershof terecht. De persoon die zich wenst in te schrijven moet zich persoonlijk aanmelden, liefst op afspraak.

Art. 3.2. GAW Schuttershof beschikt zowel over huurflats als koopflats. Voor beide flats bestaat er een wachtlijst. Men kan zich op beide wachtlijsten inschrijven.

Art. 3.3. Beide wachtlijsten zijn opgesplitst in twee delen: Inwoners van Schoten en niet-inwoners. Inwoners van Schoten krijgen altijd voorrang op de wachtlijst.

Bovenaan de wachtlijst van de flats met obligatiepakket staan investeerders. Dit zijn personen die in het verleden een investeringspakket zijn aangegaan. Zij krijgen voorrang op de wachtlijst wanneer ze aangeven interesse te hebben om te verhuizen. Investeringspakketten worden nu niet meer toegepast.

Art. 3.4. Je plaats op de wachtlijst van de flats met obligatiepakket wordt enkel bepaald door de datum van inschrijving. De wachtlijst wordt op die manier chronologisch opgemaakt.

Je plaats op de wachtlijst van de huurflats wordt bepaald door de datum van inschrijving en een puntenscore. Deze puntenscore wordt bepaald a.d.h.v. de huidige woonsituatie en de financiële situatie. Hoe hoger het aantal punten, hoe hoger je op de wachtlijst komt te staan. Het puntensysteem krijgt hierbij voorrang op de inschrijfdatum. (zie puntensysteem achteraan)

Art. 3.5. Indien een kandidaat-bewoner al duidelijk weet welke flat hij helemaal niet wenst (bv. geen gelijkvloers), dan kan hij dit opgeven. Bij inschrijving worden deze flats meteen uitgesloten. Je wordt dus niet gecontacteerd als zo'n flat vrijkomt. Bedenk wel dat je hierdoor je kansen beperkt om aan de beurt te komen.

Art. 3.6. Wanneer een flat vrijkomt en het is jouw beurt op de wachtlijst, wordt je gecontacteerd door de woonassistent. De woonassistent maakt met jou een afspraak om de flat te bezichtigen. Je krijgt daarna vier dagen bedenktijd.

Art. 3.7. Indien je toezegt op een flat, verwachten we dat dit een weloverwogen beslissing is. Interne verhuizen zijn niet mogelijk, tenzij in uitzonderlijke situaties na een beslissing van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Art. 3.8. Je kan twee keer een flat weigeren. Bij een derde weigering word je geschrapt van de wachtlijst. Het staat je uiteraard vrij om je op een later tijdstip opnieuw in te schrijven. Dit met een minimum tussentijd van 3 maanden. Wanneer je een flat weigert, zijn we niet verplicht om terug te bellen de eerste 6 maanden volgend op de weigering.

Art. 3.9. Er wordt niet gewerkt met een passieve wachtlijst. Indien je jezelf inschrijft op de wachtlijst verwachten wij dat je ook effectief interesse hebt om te verhuizen naar een assistentiewoning wanneer het jouw beurt is.

Art. 3.10. Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst kan in uitzonderlijke situaties voorrang op beide wachtlijsten toestaan.

**GROEP VAN ASSISTENTIEWONINGEN SCHUTTERS HOF**

**PUNTENSCHAAL WACHTLIJST HUUR**

Gegevens van de kandidaat-bewoner:

Naam en voornaam: .....

Rijksregisternummer: .....

Huidige woonplaats:

- Eengezinswoning
- Appartement
- Andere: .....

=

- Eigendom
- Huur
- Andere: .....

Opmerkingen:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Woonindicatie:

- Huurwoning:
- 1 punt: Huurwoning met huurcontract voor een periode langer dan 1 jaar
- 2 punten: Huurwoning zonder huurcontract of met huurcontract zonder bepaalde periode
- 3 punten: Huurwoning die te koop staat
- 3 punten: Huurwoning waarin opzeg betekend wordt of onbewoonbaar verklaard is
- Eigendom
- 0 punten: Eigendom
- 3 punten: Onvrijwillige verkoop van eigendom
- 3 punten: Onbewoonbaar verklaarde eigendom

Financiële indicatie:

Inkomsten:

Pensioen: .....€/maand

- o Invaliditeit: .....€/maand
- o Rente: .....€/maand
- o Inkomsten uit onroerende goederen: .....€/maand
- o Financiële hulp OCMW: .....€/maand
- o Andere: .....€/maand
- Totaal:.....€/maand

## Alleenstaanden:

- o 10 punten <math>\leq \text{€}594,94</math>
- o 8 punten <math>\text{€}594,94 - \text{€}743,68</math>
- o 6 punten <math>\text{€}743,69 - \text{€}892,42</math>
- o 4 punten <math>\text{€}892,43 - \text{€}1041,15</math>
- o 2 punten <math>\text{€}1041,16 - \text{€}1189,89</math>
- o 1 punt <math>> \text{€}1189,89</math>

## Echtbaar:

- o 10 punten <math>\leq \text{€}793,26</math>
- o 8 punten <math>\text{€}793,27 - \text{€}1041,15</math>
- o 6 punten <math>\text{€}1041,16 - \text{€}1289,05</math>
- o 4 punten <math>\text{€}1289,06 - \text{€}1536,94</math>
- o 2 punten <math>\text{€}1536,95 - \text{€}1784,83</math>
- o 1 punt <math>> \text{€}1784,84</math>

## Spaargelden:

- o Ja: ..... €
- o Neen

## Onroerende goederen:

- o Ja
- Verkocht:..... (datum)
  - Weggeschonken: aan .....  
op ..... (datum)
- o Neen

## 6. BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING IGEAN DIENSTVERLENING

De Raad,

Overwegende dat met het K.B. van 3 januari 1969 overgegaan werd tot de oprichting van de coöperatieve vennootschap Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen, verder Igean cv genoemd, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 8 juli 1969;

Overwegende dat op de buitengewone algemene vergadering van 8 november 2003 Igean cv omgevormd werd tot een dienstverlenende vereniging Igean dienstverlening, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 19 december 2003;

Overwegende dat met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1 april 2004 de wijzigingen van de statuten en de omvorming van Igean cv in een dienstverlenende vereniging werden goedgekeurd;

Overwegende dat op de buitengewone algemene vergadering van 15 juni 2007 de statutenwijziging van Igean dienstverlening werd goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13 augustus 2007 onder nr. 07120366;

Overwegende dat op de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2013 de statutenwijziging van Igean dienstverlening werd goedgekeurd en dit werd bevestigd bij het ministerieel besluit van 10 april 2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand;

Overwegende dat op de buitengewone algemene vergadering van 17 juni 2016 de statutenwijziging en verlenging van Igean dienstverlening tot 21 juni 2034 werd goedgekeurd en dit werd bevestigd bij het ministerieel besluit van 3 oktober 2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding;

Overwegende dat op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018 de statutenwijziging van Igean dienstverlening werd goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur en dit werd bevestigd bij het ministerieel besluit van 19 maart 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding;

Overwegende dat op de jaarvergadering van 28 juni 2019 de statutenwijziging van Igean dienstverlening werd goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur en dit bevestigd werd bij het ministerieel besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen;

Overwegende dat op de jaarvergadering van 19 juni 2020 de statutenwijziging van Igean dienstverlening, in het kader van de oprichting van een zelfstandige groepering, goedgekeurd werd en dit bevestigd werd bij het ministerieel besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen;

Overwegende dat op de jaarvergadering van 25 juni 2021 de statutenwijziging van Igean dienstverlening goedgekeurd werd om digitale vergaderingen mogelijk te maken;

Overwegende dat het OCMW lid is bij Igean dienstverlening;

Gelet op artikel 432 van het decreet lokaal bestuur en artikel 35 van de statuten die bepalen dat er afgezien van de jaarvergadering nog minstens één buitengewone algemene vergadering moet worden georganiseerd in de loop van het laatste trimester van elk jaar;

Overwegende dat op deze buitengewone algemene vergadering de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar worden besproken, alsook een door de raad van bestuur opgestelde begroting wordt voorgelegd;

Overwegende dat de raad van bestuur van 13 oktober 2021 beslist heeft om de buitengewone algemene vergadering digitaal te organiseren op woensdag 22 december 2021 om 19.00 uur met volgende dagorde:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2022
2. goedkeuren van de begroting 2022
3. goedkeuren van de benoeming van de benoeming van een bestuurder;

Overwegende dat in diezelfde zitting de raad van bestuur haar goedkeuring heeft gehecht aan de bijhorende documenten;



Overwegende dat met het schrijven van Igean dienstverlening van 13 oktober 2021 de uitnodiging en de dagorde voor de buitengewone algemene vergadering van 22 december 2021 aan alle deelnemers werd bezorgd en volgende documenten op dat ogenblik via het infonet ter beschikking werden gesteld van de deelnemers:

1. de uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 13.10.2021
2. de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2022
3. de begroting 2022
4. de cijfergegevens over de inwoners en het kapitaal;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 februari 2019 waarin mevr. Sandra Lauryssen, raadslid, en dhr. Christof Victor, raadslid, aangeduid werden als respectievelijk vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger op de (buitengewone) algemene vergaderingen van Igean dienstverlening tot het einde van de gemeentelijke legislatuur;

Gelet op artikel 432 van het decreet lokaal bestuur dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Overwegende dat met onderstaande beslissing aan de vertegenwoordiger een mandaat wordt gegeven;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de statuten van Igean dienstverlening;

Gelet op de gevoerde bespreking;

#### BESLUIT:

met 30 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Iefke Hendrickx, Wouter Rombouts, Charlotte Klima, Paul Valkeniers, Paul De Swaef, Walter Brat, Kurt Vermeiren, Erik Block, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroeckx, Peter Arnauw, Bert Batens, Pieter Gielis, Nadine Van Mol, Kathelijne Peeters, Maya De Backer, Christof Victor, Dieter Peeters, Sandra Lauryssen, Lieselotte Decroix, Kris Oversteys, Tommy Van Look, Niels Broeckx, Patrick Molle, Jean-Pierre Vanaken, Erik Maes, Brecht Verwulgen, Lieven De Smet, Véronique D'Exelle stemmen ja.

#### Artikel 1

Kennis te nemen van de volledige dagorde van de buitengewone algemene vergadering van Igean dienstverlening die op digitale wijze zal gehouden worden op woensdag 22 december 2021 om 19.00 uur, evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2022
2. goedkeuren van de begroting 2022
3. goedkeuren van de benoeming van de benoeming van een bestuurder.

#### Artikel 2

De vertegenwoordiger van het OCMW, mevr. Sandra Lauryssen, raadslid, met als plaatsvervanger dhr. Christof Victor, raadslid, die met een afzonderlijk besluit van 28 februari 2019 werd benoemd, te mandateren om op de algemene vergadering van Igean dienstverlening van 22 december 2021 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

#### Artikel 3

Twee afschriften van onderhavige beslissing te bezorgen aan Igean dienstverlening, Doornaardstraat 60, te 2160 Wommelgem.

## **7. BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING IGEAN MILIEU & VEILIGHEID**

De Raad,

Overwegende dat met het K.B. van 3 januari 1969 overgegaan werd tot de oprichting van de coöperatieve vennootschap Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen, verder Igean cv genoemd, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 8 juli 1969;

Overwegende dat op de buitengewone algemene vergadering van Igean cv van 8 november 2003 de oprichtingsakte van de opdrachthoudende vereniging Igean milieu & veiligheid werd verleden;

Overwegende dat op 19 december 2003 de publicatie van de oprichtingsakte en de statuten van Igean milieu & veiligheid in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad verscheen;

Overwegende dat met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1 april 2004 de oprichting en de statuten van Igean milieu & veiligheid werd goedgekeurd;

Overwegende dat op de buitengewone algemene vergadering van 15 juni 2007 de statutenwijziging van Igean milieu & veiligheid werd goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13 augustus 2007 onder nr. 07120366;

Overwegende dat op de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2013 de statutenwijziging van Igean milieu & veiligheid werd goedgekeurd en dit werd bevestigd bij het ministerieel besluit van 10 april 2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand;

Overwegende dat op de buitengewone algemene vergadering van 17 juni 2016 de statutenwijziging en verlenging van Igean milieu & veiligheid tot 21 juni 2034 werd goedgekeurd en dit werd bevestigd bij het ministerieel besluit van 3 oktober 2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding;

Overwegende dat op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018 de statutenwijziging van Igean milieu & veiligheid werd goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur en dit werd bevestigd bij het ministerieel besluit van 27 maart 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding;

Overwegende dat op de jaarvergadering van 28 juni 2019 de statutenwijziging van Igean dienstverlening werd goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur en dit werd bevestigd bij het ministerieel besluit van 17 oktober 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen;

Overwegende dat op de jaarvergadering van 25 juni 2021 de statutenwijziging van Igean milieu & veiligheid goedgekeurd werd om digitale vergaderingen mogelijk te maken;

Overwegende dat het OCMW lid is bij Igean milieu & veiligheid;

Gelet op artikel 432 van het decreet lokaal bestuur en artikel 36 van de statuten die bepalen dat er afgezien van de jaarvergadering nog minstens één buitengewone algemene vergadering moet worden georganiseerd in de loop van het laatste trimester van elk jaar;

Overwegende dat op deze buitengewone algemene vergadering de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar worden besproken, alsook een door de raad van bestuur opgestelde begroting wordt voorgelegd;

Overwegende dat de raad van bestuur van 20 oktober 2021 beslist heeft om de buitengewone algemene vergadering digitaal te organiseren op woensdag 22 december 2021 om 19.00 uur met volgende dagorde:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2022
2. goedkeuren van de begroting 2022
3. innovatiefonds – bepalen bijdrage
4. benoemen van een lid van het adviescomité;

Overwegende dat in diezelfde zitting de raad van bestuur haar goedkeuring heeft gehecht aan de bijhorende documenten;

Overwegende dat met het schrijven van Igean dienstverlening van 20 oktober 2021 de uitnodiging en de dagorde voor de buitengewone algemene vergadering van 22 december 2021 aan alle deelnemers werd bezorgd en volgende documenten op dat ogenblik via het infonet ter beschikking werden gesteld van de deelnemers:

1. de uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 20 oktober 2021
2. de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2022
3. de begroting 2022
4. de nota over het innovatiefonds
5. de cijfergegevens over de inwoners en het kapitaal;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 februari 2019 waarin mevr. Sandra Laurysen, raadslid, en dhr. Christof Victor, raadslid, aangeduid werden als respectievelijk vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger op de (buitengewone) algemene vergaderingen van Igean milieu & veiligheid tot het einde van de gemeentelijke legislatuur;

Gelet op artikel 432 van het decreet lokaal bestuur dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Overwegende dat met onderstaande beslissing aan deze vertegenwoordiger een mandaat wordt gegeven;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de statuten van Igean milieu & veiligheid;

Gelet op de gevoerde bespreking;

#### BESLUIT:

met 30 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Iefke Hendrickx, Wouter Rombouts, Charlotte Klima, Paul Valkeniers, Paul De Swaef, Walter Brat, Kurt Vermeiren, Erik Block, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Peter Arnauw, Bert Batens, Pieter Gielis, Nadine Van Mol, Kathelijne Peeters, Maya De Backer, Christof Victor, Dieter Peeters, Sandra Laurysen, Lieselotte Decroix, Kris Oversteyns, Tommy Van Look, Niels Broeckx, Patrick Molle, Jean-Pierre Vanaken, Erik Maes, Brecht Verwulgen, Lieven De Smet, Véronique D'Exelle stemmen ja.

#### Artikel 1

Kennis te nemen van de volledige dagorde van de buitengewone algemene vergadering van Igean milieu & veiligheid die op digitale wijze zal gehouden worden op woensdag 22 december 2021 om 19.00 uur, evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2022
2. goedkeuren van de begroting 2022
3. innovatiefonds – bepalen bijdrage
4. benoemen van een lid van het adviescomité.

#### Artikel 2

De vertegenwoordiger van het OCMW, mevr. Sandra Lauryssen, raadslid, met als plaatsvervanger dhr. Christof Victor, raadslid, die met een afzonderlijk besluit van 28 februari 2019 werd benoemd, te mandateren om op de algemene vergadering van Igean milieu & veiligheid van 22 december 2021 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

#### Artikel 3

Twee afschriften van onderhavige raadsbeslissing te bezorgen aan Igean milieu & veiligheid, Doornaardstraat 60, te 2160 Wommelgem.

### 8. MEDEDELINGEN EN VARIA

Gelet op artikel 5 van het Huishoudelijk Reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn, goedgekeurd in de zitting van 24 oktober 2019;

Gelet op de mogelijkheden voor de raadsleden om, na afhandeling van de openbare agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn, mondelinge vragen te stellen over gemeentelijke aangelegenheden;

#### Neemt akte:

- van de tussenkomst van schepen Iefke Hendrickx i.v.m. de raadscommissie Samenleven
- van de tussenkomst van schepen Walter Brat i.v.m. de trage weg.

Zitting geheven te 22.34 uur.

Rony Lejaeghere  
Algemeen directeur

Lieven De Smet  
Voorzitter